



MARKTGEMEINDE SCHEIBLINGKIRCHEN-THERNBERG

Pol. Bez. Neunkirchen NÖ

2831 Scheiblingkirchen, Hauptplatz 14

Tel. 02629 / 2239

Fax 02629 / 2239-55

E-Mail: marktgemeinde@scheiblingkirchen.at

Scheiblingkirchen, am 29.03.2023

P R O T O K O L L

der

öffentlichen Tagesordnungspunkte

der teilweise öffentlichen

Gemeinderatssitzung

vom **Dienstag, 28. März 2023** um **18:00 Uhr**

im Gemeindeamt in 2831 Scheiblingkirchen, Hauptplatz 14

Tagesordnung:

- 1) Verlesung und Genehmigung des letzten Protokolls
- 2) FF Thernberg – Ansuchen um eine Subvention
- 3) Bericht der Kassaprüfer
- 4) Rechnungsabschluss Haushaltsjahr 2022
- 5) Mietverträge - Aktualisierung
- 6) Firma sucht Standort für Photovoltaik-Projekt
- 7) Personalangelegenheiten
- 8) Parkplatz USV – Vereinbarung mit Grundbesitzern
- 9) 9. Änderung des örtl. Raumordnungsprogrammes - ÖEK
- 10) Berichte und Punkte des Bürgermeisters
- 11) Anfragen und Berichte der Vorstandsmitglieder

Vorsitz: Bgm. Mag. Johann Lindner

Schriftführer: Bgm. Mag. Johann Lindner

Anwesend:

Gemeindevorstand: Karl Danhel, Lukas Heilingsetzer, Günter Igel, Josef Lechner

Gemeinderäte: Elfriede Aichinger, Mag. Johannes Aichinger, Stefan Edelhofer, Andreas Fruth, Jürgen Handler, Eva Kernpüller, Ing. Bernhard Lechner, Bernhard Lechner, Gerhard Seebacher, Renate Stadler,

Entschuldigt: VizeBgm. Waltraud Ungersböck, GR Herbert Krenn, GR Mag. Peter Mayrhofer, GR Ing. Siegfried Walli

Weitere Personen: DI Peter Salem (Architekturbüro Kaltenbacher), Iris Wondrak-Schreiner (Kassaverwalterin)

Anzahl Zuhörer: 1

Der Bürgermeister begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.
Gegen die Tagesordnung besteht kein Einwand.

Zu TOP 1) Verlesung und Genehmigung des letzten Protokolls

Das Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 16.02.2023, wurde jedem Gemeinderatsmitglied am 09. Februar 2023 per E-Mail übermittelt. Es besteht kein Einwand. Das Protokoll wird **einstimmig** genehmigt und unterfertigt.

Zu TOP 2) FF Thernberg – Ansuchen um eine Subvention

Ansuchen vom 26. 02. 2023 (siehe folgenden Text)

----- BEGINN -----

Sehr geehrter Hr. Bürgermeister,

Da unsere Einsatz-Schutzjacken nach rund 25 Dienstjahren sichtlich Verschleißspuren aufweisen (durch UV-Einstrahlung Veränderung des Oberstoffes rein optisch als auch funktionell bezüglich Flammwiderstand und die Goretex – Membrane löst sich an den Klebestellen teilweise), haben wir uns entschlossen, die Jacken durch neue zu ersetzen. Aufgrund der Qualität als auch Funktionalität haben wir uns für denselben Hersteller „Firma Texport“ wie bereits bei unseren alten Jacken entschieden. Durch den doch relativ hohen Anschaffungspreis einer Schutzjacke (rund 540,- inkl. MwSt.) haben wir uns entschieden, nicht für alle 50 Mitglieder, sondern lediglich nur für die Atemschutzgeräteträger und einigen Jungen Mitgliedern, für die keine passenden Jacken vorhanden waren, diese neuen Schutzjacken zu beschaffen. Da wir der Meinung sind, dass die alten Jacken für den „normalen“ Einsatz ohne direkte Hitze bzw. Brandbelastung durchaus noch ihren Zweck erfüllen, kommen diese bei den übrigen Mitgliedern weiterhin zum Einsatz. Daher wurden in Summe 22 Stk. Einsatz-Schutzjacken über den Feuerwehrausstatter „Haberl“ angekauft.

*Um einen Subventionskostenzuschuss für die **Gesamtanschaffungskosten „Einsatz-Schutzjacken“ in der Höhe von € 10.866 inkl. MwSt.** wird höflichst ersucht.*

In der Hoffnung einer positiven Beschlussfassung verbleibe ich mit unserem Feuerwehrgruß

Hochachtungsvoll
Haberl Heinrich OBI
Kommandant

----- ENDE -----

Rgnr.: 23-00192 Haberl Anna Maria, 2840 Grimmenstein

Lf. Nr. 23-00084 vom 09.02.2023

Jacke Texport Fire Redline ECO, Gr. XS-0 1 Stk, S-1 1 Stk. M-2 10 Stk. L-2 7 Stk. XL-3 1 Stk.	20,00 Stk	389,75	7.795,00
Jacke Texport Fire Redline ECO, Sondergrößen S-2 1 Stk. M-1 1 Stk.	2,00 Stk	410,00	820,00
Beschriftung Silberreflex FEUERWEHR THERNBERG	22,00 Stk	20,00	440,00
Namen gestickt auf Klettband	5,00 Stk		
		Nettobetrag	9.055,00
		20% MWSt.	1.811,00

Gesamtbetrag EUR 10.866,00

Die Finanzierung soll in dergleichen Art erfolgen, welche für die Anschaffung der Einsatz- und Dienstbekleidung für die FF Gleißfeld (TOP 2, VS-Sitzung

12.11.2019) erfolgt ist. Demnach werden die Anschaffungskosten zur Hälfte von der Marktgemeinde übernommen – das sind **5.433,00 €**.

Antrag des Vorstandes:

*Der GR möge die Subvention in Höhe von **5.433,00 €** beschließen.*

Beschluss: einstimmig

Zu TOP 3) Bericht der Kassaprüfer

Bericht vom Obmann des Prüfungsausschusses GR Jürgen Handler.

Die Kassaprüfung fand am 20. März 2023 statt.

Geprüft wurden:

Unter TOP 2:

Gebärungsprüfung Barkasse, Sparbuch und der Girokonten Buchführung –
Belegverwaltung

Wurde für in Ordnung befunden

Unter TOP 3:

RA 2022 – dieser wurde ebenfalls für i. O. befunden.

Der Bericht wird vom GR zur Kenntnis genommen.

Zu TOP 4) Rechnungsabschluss Haushaltsjahr 2022

Eine Kopie des Rechnungsabschlussentwurfs 2022 wurde jedem Gemeinderatsmitglied übermittelt. Der Rechnungsabschluss lag während der Amtszeiten vom **13. bis 27. März 2023 zur öffentlichen Einsichtnahme** auf. Es wurden keine Stellungnahmen eingebracht.

Der vorliegende Rechnungsabschluss wird besprochen und eingehend erläutert.

Antrag des Gemeindevorstandes:

Der Gemeinderat möge den vorliegenden Rechnungsabschluss für das Haushaltsjahr 2022 beschließen.

Beschluss:

*Der Antrag wird **einstimmig** angenommen.*

Zu TOP 5) Mietverträge – Aktualisierung

Bei den Mietverträgen wo das Mietobjekt nicht ausschließlich als Privatwohnung genutzt wird, sind Ergänzungen (Sideletters) anzubringen und vom Gemeinderat zu beschließen:

Diese beziehen sich jeweils auf **Punkt 3 Mietzins** der Verträge.

- Ergänzung zum Mietvertrag vom 30. Dezember 2016 abgeschlossen zwischen der **Marktgemeinde SK-TB und Dr. Alexandra Hadler**.
Ergänzungstext:

*Es wird klargestellt, dass der Hauptmietzins monatlich **EUR 1.047,75** beträgt.*

- Ergänzung zum Mietvertrag vom 01. März 2018 abgeschlossen zwischen der **Marktgemeinde SK-TB und Anita Wagner**.
Ergänzungstext:
*Es wird klargestellt, dass der Hauptmietzins monatlich **EUR 126,74** beträgt.*
- Ergänzung zum Mietvertrag vom 25. August 2020 abgeschlossen zwischen der **Marktgemeinde SK-TB und Bianca Loibenböck**.
Ergänzungstext:
*Es wird klargestellt, dass der Hauptmietzins monatlich **EUR 653,99** beträgt.*
- Ergänzung zum Mietvertrag vom 14. Dezember 2020 abgeschlossen zwischen der **Marktgemeinde SK-TB und Bianca Loibenböck**.
Ergänzungstext:
*Es wird klargestellt, dass der Hauptmietzins monatlich **EUR 853,05** beträgt.*

Antrag des Vorstandes:

Der GR möge die obigen vier Ergänzungen zu den jeweiligen Mietverträgen beschließen.

Beschluss: einstimmig

Zu TOP 6) Firma sucht Standort für Photovoltaik-Projekt

Am 28. Februar hat Herr Brandstätter von der Firma VENTUREAL Solar GmbH ein PV-Projekt für SK-TB vorgestellt. Die Firma Ventureal Solar entwickelt und betreibt langfristig Photovoltaikanlagen in Österreich. Es wird beabsichtigt im Gemeindegebiet Scheiblingkirchen-Thernberg eine Photovoltaikanlage zu errichten und zu betreiben. Bei der Platzierung der Module wurde auf die Bodenwertigkeiten (lt. www.bodenkarte.at) Rücksicht genommen. Eine mögliche Platzierung und Ausweisung der Flächen könnten wie folgt aussehen:



Beide Flächen umfassen ca. 10ha. Die Flächen sind auf geringwertigem Boden platziert. Durch eine Sichtschutzhecke zur Bundesstraße kann die Photovoltaikanlage nahezu uneinsichtig werden.

Eine erste Simulation der Fläche ergab folgende Daten:

Installierte Leistung: 9,76 MWp Produzierte Energie: 10,85 GWh/a versorgte Haushalte: 3.100 (bei einem Durchschnittsverbrauch von 3.500kWh/a)

Für die Netzableitung ist das Umspannwerk Pitten angedacht, welches sich in ca. 5km Entfernung liegt. Ebenso möglich wäre das Umspannwerk Ternitz oder Hohe Wand.

Es handelt sich hierbei um eine Erstprojektierung einer Projektidee. Die genaue Platzierung und Ausrichtung der Module erfolgen in der Detailplanung.

Da diese Größenordnung vom Gemeindevorstand nicht befürwortet wurde, hat Bgm. Hans Lindner diese Bedenken Herr Brandstätter zur Kenntnis gebracht. Die daraufhin von Ventura erstellte neue Variante mit 5 ha Flächenerfordernis wurde dem GR vorgelegt. Bei dieser ist der südliche Teil der ursprünglichen Fläche herausgenommen.

Ergebnis: *Für eine Entscheidungsfindung soll die Betreiberfirma zur Projektpräsentation in der kommenden GR-Sitzung eingeladen werden.*

Zu TOP 7) Personalangelegenheiten

Siehe „Nicht öffentliches Protokoll“ - TOP 7).

Zu TOP 8) Parkplatz USV – Vereinbarung mit Grundbesitzern

Bei Spielen der beiden Kampfmannschaften parken die Fahrzeuge auf der Grünlandfläche der Brüder Ungersböck. Die Grundbesitzer sind damit auch weiterhin einverstanden. Sie wünschen aber auch rechtliche Absicherung bei Haftungsfragen. Diesbezüglich wird zwischen den Grundeigentümern und der Marktgemeinde SK-TB eine Vereinbarung getroffen. Der Vertrag wird dem Gemeinderat zur Kenntnis gebracht.

Antrag des Vorstandes:

Der GR möge, der vorhin zur Kenntnis gebrachten Vereinbarung zwischen den Grundeigentümern und der Marktgemeinde SK-TB, zustimmen. Diese wird in Folge vom Bürgermeister unterfertigt.

Beschluss: einstimmig

Zu TOP 9) 9. Änderung des örtl. Raumordnungsprogrammes – ÖEK

Das Gutachten sowie die rechtliche Beurteilung der von der Marktgemeinde SK-TB an die Gruppe Raumordnung übermittelten Unterlagen, sind am 21. März 2023 im Gemeindeamt eingelangt.

Im Folgenden ist die rechtliche Beurteilung angeführt:

Es ist nicht zweifelsfrei nachgewiesen, dass das Planungsgebiet im ÖEK bzw. das geplante Bauland im Ausmaß von 0,22 ha außerhalb des HW 100 der Pitten liegt. Nach § 24 Abs. 9 NÖ ROG 2014, darf die Beschlussfassung des Gemeinderates erst erfolgen, wenn die Mitteilung der Landesregierung gemäß Abs. 5 bei der Gemeinde eingelangt ist, oder die Frist gemäß Abs.5 („vier Wochen nach Ende der Auflagefrist“) verstrichen ist. Im gegenständlichen Fall hat der Gemeinderat die Verordnung bereits am 16.02.2023, und sohin vor Ablauf der Frist beschlossen.

Die Genehmigung der vom Gemeinderat am 16. Februar 2023 beschlossenen Verordnung müsste wegen der aufgezeigten Widersprüche gemäß § 24 Abs. 11 Z 4 des NÖ Raumordnungsgesetzes 2014, LGBl. 3/2015 i.d.g.F., versagt werden.

Vor der Versagung wird dem Gemeinderat gemäß § 24 Abs. 12 NÖ ROG 2014, Gelegenheit zur Stellungnahme (Aufhebung / Abänderung der Beschlussfassung) innerhalb einer Frist von 8 Wochen gegeben:

Im Folgenden die Stellungnahme des Gemeinderates:

Der im beiliegenden Sachverständigen-Gutachten erwähnte und auch in der rechtlichen Beurteilung angeführte zweifelsfreie Nachweis, dass das gesamte geplante Bauland außerhalb des HQ 100 liegt, wird erstellt und nachgereicht. Eventuell weitere noch zu erbringende Nachweise werden in Abstimmung mit der Abteilung Raumordnung ebenfalls erstellt.

Da die Beschlussfassung der Verordnung vom 16.02.2023 durch den Gemeinderat, wie in der rechtlichen Beurteilung angeführt, zu früh erfolgt ist (§ 24 Abs. 9 NÖ ROG 2014) soll diese aufgehoben werden.

Antrag des Vorstandes:

Der GR möge die in der GR-Sitzung vom 16.02.2023 beschlossene Verordnung zur „9. Änderung des örtl. Raumordnungsprogrammes – ÖEK“ aufheben.

Beschluss: einstimmig

Zu TOP 10) Berichte und Punkte des Bürgermeisters

a) Mesnerhaus Thernberg – DEV Thernberg

Folgende Vorhaben sind für 2023 vorgesehen: (Beträge in EURO)

Vordach

1. Stahlkonstruktion Lieferung und Montage,	Metallbau Hillebrand	12.000,00
2. Fundamente	Fa. Sperhansl	2 007,50
3. Glasdach und Rückwand	Fa. Walli	4.448,70
4. Back-Light-Folie ca. 600x100cm	Fa. Druck.at	400,00
5. <u>Beleuchtung Rückwand ect. Elektriker</u>	Schätzung	<u>1.000,00</u>
	Netto	19.856,20
	Brutto	<u>23.827,44</u>

Den **Vordach-Positionen 1 bis 4 liegen KV** der angeführten Firmen zugrunde. Diese vier Aufträge können somit vergeben werden. Position 5 ist eine Schätzung.

Antrag des Vorstandes:

Der GR möge die Aufträge für das Vordach an die, bei der jeweiligen Position 1 - 4 angeführte Firma, vergeben.

Beschluss: mehrstimmig - eine Enthaltung

EHJ-Ausstellung und Raum im Mesnerhaus

Gestaltung EHJ-Ausstellung mit Adaptionskonzept		Fr. Prem	7.500,00
von beiden Räumen und kleben Folie			2.000,00
Vorsatzschale Walli bzw. Eigenleistung			2.000,00
Maler		Schätzung	1.000,00
Elektriker		Schätzung	1.000,00
			Netto 12.500,00
			<u>Brutto 15.000,00</u>

Gastromodule

Drei Thekenmodule ca. 150cm breit, Internetshop zu je 1.800,00 per Stk,			5.400,00
Arbeitsplatte für Rückseite, Schätzung			2.600,00
			Netto 8.000,00
			Brutto 9.600,00

b) Ferialpraktikanten

Für die Sommermonate gab es insgesamt 7 Bewerbungen. Diese wurden positiv beurteilt – siehe folgende Aufteilung:

Name	Monat / Ort	PLZ	Wohnort
SCHRAMMEL Felix	7 / Bauhof	2832	Thernberg
WALLI Jonas	7 / Bauhof	2832	Thernberg
LÖFFLER Alice	7 / Kinderg.	2831	Gleißfeld
PANIS Selina	7 / Kinderg.	2831	Scheiblingkirchen
WERNER Nina	7 / Gde-Büro	2831	Scheiblingkirchen
SCHERZ Johanna	8 / Schulzentrum	2831	Haßbach
STOCKER Katharina	8 / Schulzentrum	2832	Thernberg

ZU TOP 11) Anfragen und Berichte der Gemeinderäte

GGR Josef Lechner

- Bauhofpritsche wird in den kommenden Wochen geliefert
- Biber verursacht weiterhin Probleme im Schlattenbach
- Güterwege:
 - Zottelhof wird in nächster Zeit umgesetzt
 - Überländweg ins Auge fassen

BGM: Beitragsgemeinschaft wäre zu gründen, für Fördereinreichung bis 30. Juni

GR Ing. Bernhard Lechner

- Anfrage bezgl. HW-Schutz in Thernberg
 - ➔ Scheibengraben wird Rechen gebaut. Ist bereits wasserrechtlich bewilligt.
 - ➔ Pichlergraben wird nochmals mit den Grundeigentümern verhandelt
- Anfrage, ob die Weiden für den Parkplatz in Thernberg eine Gefahr darstellen
 - ➔ Wird vor Ort beurteilt

GR Elfriede Aichinger

- Gibt die Flurreinigungstermine bekannt
 - 30. März NÖMS
 - 31. März beide VS
 - 01. April Treffpunkte bei den drei Feuerwehren um 09:00 Uhr
- Vernissage am 20. April im PBZ Scheiblingkirchen
- Umweltverschmutzung durch Siloballen an einem Waldweg in Witzelsberg
 - ➔ Schritte über die BH werden unternommen

GR Stefan Edelhofer

- Einige Straßenlampen in SK und eine in Innerschildgraben funktionieren nicht.
 - ➔ wird erledigt

GR Andreas Fruth

- **Asphaltsetzungen in der Sportplatzgasse in SK**
 - ➔ Gewährleistung Firma Gebrüder Haider
- **Ostereiersuche am 08. April ab 09:30 Uhr (SPÖ)**

GR Renate Stadler

- **Anfrage bezüglich Jubiläums-Gratulationen**
 - ➔ Werden nachgeholt, soweit gewünscht

Ende der Sitzung: 20:10 Uhr

g. g. g.